

PRILOG 1.

ZAHTEJEV

ZA IZDAVANJE ODOBRENJA ZA OBAVLJANJE FUNKCIJE ČLANA UPRAVE/ČLANA NADZORNOG ODBORA MIROVINSKOG OSIGURAVAJUĆEG DRUŠTVA

1. Podaci o Društvu:

Društvo: _____

Sjedište: _____

OIB: _____

2. Zahtjev se podnosi radi izdavanja odobrenja za imenovanje na funkciju:

člana uprave

člana nadzornog odbora

3. Podaci o osobi za koju se zahtjev podnosi:

Ime i prezime: _____

Datum i mjesto rođenja: _____

OIB: _____

Prebivalište: _____

4. Funkcija i nadležnosti za koje se kandidat namjerava imenovati (za člana uprave):

5. Predloženo trajanje mandata: _____

6. Bitni razlozi koji su utjecali na podnošenje zahtjeva i ciljevi koji se žele postići imenovanjem kandidata u upravu Društva (za člana uprave):

7. Obrazloženje odluke o odabiru kandidata:

Mjesto i datum: _____

Ime i prezime ovlaštene osobe podnositelja zahtjeva: _____

(U prilogu ovog Zahtjeva dostavlja se dokumentacija propisana člankom 5. stavkom 3. za kandidata za člana uprave Društva odnosno člankom 10. stavkom 3. ovog Pravilnika za kandidata za člana nadzornog odbora Društva.